

# מכרז עם שלב מיון מוקדם – שלב א' מס' 92/2025 –

## פנייה לקבלת הצעות לאפיון ופיתוח מערכת להפצת מידע תשתיות

מסמכי המכרז הינם רכוש המרכז למיפוי ישראל

כל הזכויות שמורות ©

המידע הכלול במסמכי המכרז לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

## טבלת ריכוז מועדים

תאריך	פעילות
18/12/2025 בשעה 13:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
22/12/2025 בשעה 13:00	תאריך פתיחת תיבה דיגיטאלית
30/12/2025 עד השעה 13:00	מועד אחרון להגשת הצעות

ועדת המכרזים תבקר את לוח הזמנים תוך כדי התהליך ותהיה רשאית לשנותו בהחלטותיה. הודעות תימסרנה למשתתפי המכרז בהתאם לפרטי הקשר שימסרו ויפורסמו באתר האינטרנט של מפ"י. המכרז והגדרות התפקידים המצויות בו מופנים כולם כלפי נשים וגברים כאחד. מטעמי נוחות, המכרז מנוסח בלשון זכר. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למרכז למיפוי ישראל, מובהר ומוצהר כי למרכז למיפוי ישראל, להלן מפ"י, שמורה הזכות שלא להוציא לפועל את ההתקשרות, או חלקים ממנה, בכל עת, בשל חוסר בתקציב או במשאבים. יודגש, כי רק חוזה חתום על ידי מורשי החתימה של מפ"י מהווה התקשרות מחייבת והזמנת עבודה מאת הספק. למציעים לא תהיה כל תביעה ו/או טענה ו/או עילה כלפי מפ"י בגין ביטול מכרז ו/או אי חתימת חוזה ו/או צמצום מסגרתו התקציבית בשל האמור.

### הודעה על שיתוף יועצים:

לצורך הכנת הנספח הטכני בשלב ב במכרז זה, ישתתף בייעוץ, בהכנה, ובליווי חלקים אלו במכרז: מר נתנאל עובדיה, מחברת לוג-און תוכנה בע"מ אשר נותן שירותים למפ"י בתפקיד מנהל פרויקט. יודגש כי, המרכז למיפוי ישראל רשאי לפסול הצעות ומציעים אם ייתגלה כי קיים קשר פוסל בינם לבין היועץ הנ"ל ו/או אם קיימת קרבה או העסקה המקימה חשש לניגוד עניינים.

### מבנה המכרז

המכרז מכיל את הפרקים הבאים:

[פרק 1: מנהלה](#)

[פרק 2: תנאי סף ודרישות נוספות מהמציעים](#)

[פרק 3: תיאור כללי של השירותים הנדרשים](#)

[נספחים](#)

## הגדרות

- א. **המכרז** – מכרז זה על נספחיו, דרישותיו, תנאיו, חלקיו ומפרטיו.
- ב. **ועדת המכרזים** – ועדת המכרזים במרכז למיפוי ישראל.
- ג. **החוק- חוק לקידום תשתיות לאומיות**, תשפ"ג-2023
- ד. **המשרד** – המרכז למיפוי ישראל, משרד הבינוי והשיכון.
- ה. **הממשלה** – ממשלת ישראל.
- ו. **מציע** - כל המגיש הצעה כמענה למכרז זה. מציע יכול להגיש הצעה כגוף מאוגד יחיד, או כראש קבוצה המורכבת מלבדו גם מחברות/גופים המצטרפים אליו. ראש הקבוצה יחשב כמציע הראשי שעליו חלות כל חובות המכרז וההתקשרות החוזית תבוצע מולו. כמו כן ובמקרה כזה, כל החובות וההתחייבויות כלפי המזמין יחולו על כל חברה בקבוצה יחד ולחוד. המציע הראשי יוכל להגיש בהצעתו עד 2 קבלני משנה.
- ז. **פעילות ליבה** – מודול מרכזי שיוגדר בפרק 3 אשר יפותח באמצעות המציע הראשי בלבד.
- ח. **קבלן משנה** – חברה/גוף יחיד המצטרף/ת למציע אחד בלבד. קבלן משנה אינו יכול להצטרף למספר מציעים שונים ואינו יכול להגיש הצעה כמציע ראשי. בנוסף, עובדיו של קבלן המשנה אינם יכולים להיות מוגשים במסגרת הצעות שונות.
- ט. **נימבוס** – ממשלת ישראל פרסמה מכרז מרכזי לאספקת שרותי ענן על גבי פלטפורמה ציבורית עבור משרדי הממשלה ויחידות הזמך בארץ ובח"ל. במסגרת המכרז הוקם אזור ציבורי בשטח הטריטוריאלי של המדינה ובהתאם לדרישות אבטחה, עמידות, זמינות, רציפות תפעולית התואמת את צרכי ממשלת ישראל. ספקיות הענן הציבורי אשר נבחרו במסגרת המכרז הינן אמזון (AWS) וגוגל (GCP).
- י. **הצעה** – תשובת מציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו, חלקיו ומפרטיו.
- יא. **המזמין** – המרכז למיפוי ישראל ("המרכז") בשמו ובשם משרדי הממשלה האחרים.
- יב. **נציג המזמין** - נציג המזמין הממונה מטעם המזמין להתקשר עם הזוכים.
- יג. **ממ"ג** - מערכת מידע גיאוגרפי ממוחשב.
- יד. **מאגר מידע תשתיות** או מאגר המיפוי- מאגר המידע בתחום התשתיות הלאומיות שהוקם לפי החלטת ממשלה ופרטיו פורסמו ברשומות לפי סעיף 5(ה) לחוק לקידום תשתיות לאומיות, תשפ"ג-2023 (להלן: "החוק"): מאגר מידע מרחבי של תשתיות שנאספו מגופי התשתית בישראל במסגרת החוקרמת הסינוג של המידע הינה שמור אדום ובהתאם להנחיות הממונה על אבטחת המידע במרכז למיפוי ישראל.
- טו. **תת"ל** – "המערכת הלאומית לתיאום תשתיות" או "תת"ל": מערכת ממוחשבת לתיאום תשתיות, כהגדרתה בסעיף 40 לחוק לקידום תשתיות לאומיות.
- טז. **רשת יצורית או רשת סגורה** – רשת בה מנוהל ומתוחזק מאגר מידע התשתיות הלאומי. רשת זו אינה חשופה לרשת האינטרנט.

# פרק 1 - מנהלה

## 1. מנהלה

### 1.1 כללי

1. המרכז למיפוי ישראל, להלן מפ"י, מפרסם בזאת מכרז 92/2025 - פנייה לקבלת הצעות לאפיון ופיתוח מערכת להפצת מידע תשתיות. המכרז מיועד למציעים בעלי ידע, ניסיון ויכולת כמפורט במסמכי המכרז.
2. המרכז למיפוי ישראל נדרש במסגרת התקנות לקידום תשתיות לאומיות (ניהול מאגר המיפוי, שמירה ואופן העברת המידע), התשפ"ה-2025 (להלן: "התקנות"). להקים יכולת טכנולוגית להפצת המידע בהתאם לתקנות אלו ולנהלי ההפצה שנקבעו לפיהן
3. עם כינסתו של החוק לתוקף גופי התשתית בישראל נדרשים למסור את המידע למרכז למיפוי ישראל. מידע זה עובר תהליכי הסבה למאגר מידע אחוד ברשת הייצורית.
4. המכרז הינו מכרז דו שלבי עם שלב מיון מוקדם (להלן שלב א'). בשלב השני של המכרז המציעים אשר יעברו את שלב א' יידרשו להגיש הצעה מפורטת והצעת מחיר בהתאם.
5. במסגרת שלב ב' יימסר למציעים שעברו את שלב המיון המוקדם מסמך המתאר את הדרישות לאפיון ופיתוח הרכיבים השונים ובסביבות העבודה השונות (רשת ייצורית ורשת נוספת הפתוחה לאינטרנט – נימבוס).
6. במסגרת הפעילות חלק מפיתוח הרכיבים יעשה ברשת הייצורית בלבד בו נשמר מאגר המידע. המציע יידרשו במסגרת מימוש רכיבים אלו לבצע את פעילות הפיתוח באמצעות חברי צוות ברמת הסיווג שתוגדר. יודגש כי פעילות זו תבוצע מהרשת הייצורית בלבד והמציע נדרש להיערך לכך מראש שכן לא תתאפשר חיבוריות לרשת זו באמצעות תשתית מאובטחת (כגון: IP-VPN וכו').
7. עיקרי הפעילות במסגרת המכרז:
  - 7.1 פיתוח רכיב לגזירת מידע מתוך מאגר התשתיות הלאומי בהתאם למבנה הנתונים המוגדר.
  - 7.2 פיתוח רכיבי ניהול לבקרה ומעקב.
  - 7.3 פיתוח רכיב לניהול תורים ועומסים.
  - 7.4 פיתוח ממשקים באמצעות שירותי רשת עם מערכת תת"ל.
  - 7.5 פיתוח רכיב להמרת מידע מפורמט GIS לפורמט DWG בהתאם למילון המרה שהוגדר.
  - 7.6 פיתוח רכיב להפצת מידע שנגזר ושהוסב על בסיס תשתית נימבוס.
8. להלן תאור כללי של סביבת העבודה בה תתבצע הפעילות:
  - 8.1 למימוש הפעילות בסעיף 7.1 יודגש כי הפעילות תתבצע ברשת הייצורית של המרכז למיפוי ישראל בלבד.
  - 8.2 למימוש הפעילות בסעיפים 7.2 ו-7.3 יודגש כי הפעילות תתבצע ברשת הייצורית ובסביבת נימבוס.
  - 8.3 למימוש הפעילות בסעיפים 7.4-7.6 יודגש כי הפעילות תתבצע בסביבת נימבוס בלבד.
9. במסגרת הפעילות שתמומש ברשת הייצורית הספק יידרש לעשות שימוש בכלי קוד פתוח בלבד.
10. במסגרת הפעילות שתמומש בנימבוס הספק יידרש להקים ארכיטקטורה מבוססת תשתית ענן נימבוס, שימוש בכלים מתקדמים תוך הקפדה על מיקרו-שירותים, שירותי ניהול וניטור ושירותים מנוהלים בתחומי הפנייה.

### 1.2 מסגרת זמן והיקף ההתקשרות

- א. מימוש הפרויקט (למעט שירותי התחזוקה והאופציות) יתבצע לאורך שנה קלנדרית מיום החתימה על החוזה ועד לאישורו של המזמין כי כלל התוצרים הוגשו לשביעות רצונו.
- ב. המזמין רשאי לדחות או לשנות את לוחות הזמנים בהתאם לאילוצים ו/או מגבלות מאי תחילת הביצוע בהתאם לאמור לעיל.
- ג. ההתקשרות עם הספק במסגרת מכרז זה תהיה בהתאם ללוח הקבוע במכרז ובכפוף לתוכנית העבודה ולמגבלות התקציב.
- ד. למפ"י שמורה הזכות (אופציה) להאריך או להרחיב את ההתקשרות עם החברה בתקופה או בתקופות נוספות, בנות שנה או חלק ממנה, עד להיקף של 2 שנים נוספות וזאת לצורך המשך מתן השירותים ו/או מימוש סעיפים אופציונאליים ושירותים נוספים כמפורט להלן (להלן: "זכויות ברירה"):

1. הרחבה והארכה לצורך מימוש סעיפים מתומחרים במכרז.
2. הרחבה והארכה של ההתקשרות, לצורך ביצוע משימות נוספות או שו"שים, עד להיקף מצטבר 30% מערך ההתקשרות הראשונה כהגדרתה במכרז.
3. בתום סיום תקופת האחריות – כהגדרתה להלן – ולצורך תחזוקת המערכת (מימוש שנות תחזוקת המערכת לאחר תום האחריות) ובהתאם להחלטת מפ"י הבלעדית, למפ"י הזכות לממש תחזוקה למשך 5 שנים מיום סיום האחריות. כאשר כל תקופת תחזוקה הינה שנה או חלק ממנה.  
אופציות לתחזוקה - מימוש התחזוקה יבוצע במסגרת תשלום שעתי, כאשר הספק יגדיר מראש עלות שעתית לתחזוקה כפי שיפורט בשלב ב' בו תוגש הצעת המחיר.  
**אחריות: מודגש כי הספק הזוכה מתחייב למתן אחריות כוללת למערכת בזמן תקופת הפיתוח ולאחריה.**  
כל הרכיבים יהיו באחריות מלאה, לרבות, טיפול בתקלות, שידרוג גרסאות וכל מה שנדרש לפעולה תקינה ורציפה של המערכת. מימוש אופציות התחזוקה, יידרש רק לאחר תקופת הפיתוח והאחריות וזאת על פי צרכי מפ"י ולשיקולו בלבד.

### 1.3 בעלות על המכרז, ההצעה והמידע

- א. מכרז זה הוא קניינה הרוחני של הממשלה אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- ב. הצעת המציע והמידע שבהן הן קניינו של המציע, אולם למזמין שמורה הזכות לבצע בהצעת המציע שימוש.
- ג. המזמין מתחייב לא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת ליועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעת המציע אלא לצורכי פרויקט זה.
- ד. ברור ומוסכם על הצדדים שכל המידע שייך בלעדית למזמין ומגיש ההצעה לא יעביר כל מידע מוסב או בלתי מוסב, לגורם שלישי.

### 1.4 קבלת המכרז המלא

- א. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il) ובאתר האינטרנט של המרכז למיפוי ישראל בכתובת [www.mapi.gov.il](http://www.mapi.gov.il) החל מתאריך פרסום המכרז הנקוב בטבלת המועדים.
- ב. ניתן להוריד את חוברת המכרז המלאה מאתר האינטרנט כקובץ PDF ו-WORD. המציע יכול לעשות בו שימוש בזמן הכנת ההצעה שלו- חל איסור לבצע שינויים והסתייגויות במסמכי המכרז. **יודגש בזאת כי המציע מתחייב ומצהיר שהנוסח המחייב של תנאי המכרז הוא הנוסח שאושר בוועדת המכרזים של מפ"י ופורסם באתר האינטרנט. כמו כן למפ"י שמורה הזכות להתעלם משינויים שבוצעו ואו לפסול את ההצעה אם יתגלה שבוצעו שינויים בתנאי המכרז.**
- ג. יודגש כי מסמכי ותנאי המכרז המחייבים הם המסמכים המקוריים שפורסמו על ידי המזמין.

### 1.5 נציג המזמין

- נציג המזמין אליה יש לפנות בקשר למכרז זה:  
מר ערן קינן – סמנכ"ל פיתוח עסקי, חדשנות וטכנולוגיות מיפוי.  
כתובת דוא"ל: [eran@mapi.gov.il](mailto:eran@mapi.gov.il)

## 1.6 מענה לשאלות הבהרה

- א. שאלות הבהרה יש להעביר בכתב לדוא"ל אל נציג המזמין, בכתובת דוא"ל שלעיל כמפורט בנספח 4א'. שאלות שיופנו בדרך אחרת לא יענו.
- ב. התשובות לשאלות, אם הן רלוונטיות, יופצו באתר האינטרנט של מפ"י ובאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי. את שאלות הבהרה, יש להעביר עד המועד האחרון להגשת שאלות המצוין בטבלת מועדים. לא ינתן מענה לשאלות שישאלו לאחר תאריך זה.
- ג. יודגש בזאת, כי לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו, לאחר הגשת הצעת המציע. מציע שחושב כי קיימת טעות במסמכי המכרז עליו לפנות למפ"י במסגרת שאלות הבהרה, להצביע על הטעות לכאורה, לנמק ולבקש את התייחסות מפ"י. מענה מפ"י לעניין זה יהיה סופי ומוחלט. מציע יהיה מנוע מלטעון כי חלה טעות במסמכי המכרז, אם לא נהג כמפורט לעיל.
- ד. המכרז שומר לעצמו את הזכות להימנע מלענות לתוכנה של פנייה או שאלה אם ימצא כי מתן מענה לפנייה עלול לסכל או לפגוע בהליך המכרז או בתכליתו. כל תשובה אשר לא קיבלה את ביטוייה במסגרת מסמך התשובות אינה מחייבת את המכרז. מסמך "מענה לשאלות הבהרה" הוא הקובע ויהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.
- ה. יובהר כי הבהרות, תיקונים או שינויים כלשהם שיעשו בקשר עם המכרז לא יחייבו את המכרז אלא אם נערכו בכתב על ידי המכרז או מי שהוסמך על ידו לצורך כך. מסמכי הבהרה או תיקון כאמור יהיו מחייבים וייחשבו כחלק ממסמכי המכרז. כל הבהרה שניתנה על ידי המכרז תועבר לכל המציעים בכתב.
- ו. למען הסר ספק, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה או אי בהירות בין מסמכי המכרז על נספחיהם, כולל ההבהרות/תשובות שנתנו במהלך המכרז, הפרשנות הסופית שיקבע המכרז תהא הפרשנות המחייבת. למציע לא תהא כל טענה או תביעה הנובעת מאי בהירות או סתירה במסמכי המכרז או בגין הפרשנות שבחר המכרז. ככלל, כל סתירה, אי התאמה או אי בהירות תפורש באופן המרחיב את חובות המציע ואת זכויות המכרז.
- ז. מודגש כי מציע יכול להפנות עד 35 שאלות בלבד. יודגש, כי במידה ותהיה חריגה במספר השאלות המוזמן שומר לעצמו את הזכות להשיב לשאלות בכדי להבטיח את הצלחת המכרז.

## 1.7 אופן הגשת ההצעה

- א. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות להגשת הצעות שפורסם המזמין בדף המכרז.
- ב. קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעות", אשר יעביר אותו למערכת.
- ג. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל 2 שלבים: (1) הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית; (2) הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום ("התיבה").
- ד. פעולות במערכת ההזדהות:
1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.
3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני [moked@mail.gov.il](mailto:moked@mail.gov.il), טלפון נוסף 08-6863100).
4. לפרטים נוספים אודות הליך ההרשמה ראו בקישור:  
[/https://portal.gpa.gov.il/supplier/yahalom-teivadigitalit](https://portal.gpa.gov.il/supplier/yahalom-teivadigitalit)
5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.
- ה. פעולות במערכת יהלום:
  1. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
    2. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשות הצעות.
    3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלי של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת בדף הבית של המכרזים באזור "הצעות שנשלחו".
    4. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
    5. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, כגון:
      - [א] ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד MB15.
      - [ב] ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד MB15. ניתן לעלות קבצים מהסוגים הבאים: jiff, pjpeg, pjp, tiff, tif, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, pdf, png, jpg, jpeg. לא ניתן לעלות קבצים עם שמות זהים, מומלץ לתת לכל קובץ שם קצר בהתאם לתכולה שלו.
    6. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש הוא עשרים דקות.
    7. על מנת להכיר את יתר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא מבעוד מועד את [המדריך להגשת הצעות בתיבה הדיגיטלית](#).
    8. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 08:00-17:00 באמצעות [הצ'אט האנושי](#). יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.
    9. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניית אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר ישנן פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.

10. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

**1. כל עמודי ההצעה ייחתמו ע"י מורשה/י החתימה של המציע וחותרת החברה/תאגיד.**

ז. הגשת ההצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה, לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז והסכים להתקשרות המצורף לו על כל נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

ח. להצעה יש לצרף את כלל המסמכים הנדרשים במסמכי המכרז ונספחיו.

ט. תשובות לשאלות אשר תופצנה, תוגשנה עם מסמכי המכרז ותהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

**1.8 ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז**

א. כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

ב. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת ההצעות.

**1.9 תוקף ההצעה**

משך תוקף ההצעה שתוגש על פי בקשה זו הוא 180 ימים קלנדריים מהמועד האחרון להגשת ההצעה הנקוב [בטבלת ריכוז המועדים](#). מציע שהצעתו תיבחר ע"י המזמין יתחייב להתקשר עם המזמין בהסכם בנוסח המופיע וכפי שנחתם על ידי המציע, בתוך שבעה ימי עבודה מיום ההודעה כי הצעתו נבחרה.

**1.10 כנס מציעים**

**כנס המציעים יתקיים במשרדי המזמין בשלב ב' לקבוצת המציעים שיעברו לשלב ב'.**

**1.11 ניגוד עניינים**

המציע מתחייב כי:

א. לפי מיטב ידיעתו אין בהגשת הצעתו ובביצוע הפרויקט משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלו או של עובדיו, של ספקי משנה וחברות צד שלישי המעורבים בהצעתו או בביצועה. כמו כן, מצהיר ומתחייב שכל מי שיועסק על ידו במסגרת זו (באופן ישיר או עקיף) לא יימצא במצב של ניגוד עניינים קיים או פוטנציאלי עם מילוי תפקידו כנותן שרות במסגרת פרויקט זה.

ב. המציע יגיש למרכז למיפוי ישראל את פרוט העבודות/העיסוקים/המחקרים אשר קיים להם חשש לניגוד עניינים, והיועצת המשפטית במרכז למיפוי ישראל היא זו אשר תיקבע אם פעילויות המציע הינן בגדר ניגוד עניינים. מפ"י רשאי לפסול מציע המצוי ו/או קיים חשש שהוא מצוי בניגוד עניינים כאמור לעיל.

כמו כן, מפ"י רשאי לפסול מציע אשר ניתנה לו הזדמנות להסיר את החשש שלעיל ולא הסירו מייד או בתקופה שקבע מפ"י.

ג. **בהגשת הצעה, המציע מצהיר כי למיטב ידיעתו מתקיימים בו כל התנאים שלהלן:**

[1] המציע אינו מחזיק או מוחזק ע"י מציע אחר במכרז ("החזקה" בסעיף זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה במציע).

[2] גורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

### 1.12 זכויות המזמין

א. המזמין שומר לעצמו את הזכות להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט, שייראה לו מהפרטים המופיעים בהזמנה לקבלת הצעות.

ב. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבקש מהמציעים, כולם או חלקם, פרטים נוספים, הבהרות והשלמות להצעתו תוך כדי תהליך בחינת ההצעות.

ג. המזמין רשאי לא להתחשב כלל בהצעה כלשהיא, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לרבות במקרה של חוסר בפרטים.

ד. המזמין שומר לעצמו את הזכות לרכוש את התוצרים המבוקשים בשלבים, עפ"י תכנית העבודה ו/או להזמין רק חלק מהשירותים/העבודה הנדרשת.

ה. המזמין רשאי לבטל את המכרז או לצאת במכרז חדש, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי. בוטל המכרז כאמור הרי כי לא יהא מציע זכאי לכל פיצוי בגין כך. למען הסר ספק, יש להדגיש כי מפ"י רשאי לצמצם את היקף המכרז.

ו. כל תוצר נשוא מכרז זה הנו רכוש המרכז למיפוי ישראל וממשלת ישראל.

ז. יודגש בזאת, כי נאסר באיסור מוחלט לעשות כל שימוש במידע המתקבל ממפ"י לצורך ביצוע השירותים הנדרשים לשימושים אחרים. לצורך אכיפת התחייבויות המבצע ניתנת למפ"י הזכות לבצע ביקורת בכל מערכות המידע של הספק/המציע הזוכה, לבקר את ספרי הנהלת החשבונות ולדרוש קבלת מסמכים מאומתים מרואה החשבון של המציע וקבלני המשנה וכו'.

### 1.13 התחייבות המציע כלפי המזמין

המציע מתחייב לעמוד בכל התנאים המנהליים המופיעים בפרק 1 של מכרז זה בהתאם לדרישות הספיציפיות בכל סעיף.

### 1.14 זכויות יוצרים וזכויות שימוש

א. למפ"י זכויות יוצרים מלאות בכל תוצרי העבודה במסגרת מכרז זה. במסגרת זו, בהמשך הפיסקה ובחזרה ההתקשרות, הכוונה בתוצרי המכרז, מתייחסת למערכת ולתוצרים שיפותחו וגם לתוצרי המערכת עצמה יהיו בבעלות של מפ"י.

ב. כל המוצרים והתוצרים שיופיקו במסגרת מכרז זה במסגרת התקשרות זו, וכן כל תוצרי העבודה, ובכלל זה כל תוצרי הלוואי וכל הנתונים וחומר הגלם, יהיו רכוש של המרכז למיפוי ישראל והוא יוכל להשתמש בהם לצרכיו ו/או לספקם ו/או להעמידם, ישירות או כתוצרים, לרשות הציבור באמצעות האינטרנט ו/או לשווקם ללקוחות מפ"י ולכל מי שיפנה למפ"י.

- ג. מפ"י שומר לעצמו את הזכות להפיץ ולספק את כל התוצרים והשירותים שיפתחו שיידרשו וימומשו במסגרת מכרז זה בעצמו ולאפשר שיווקם לגורמים שלישיים, ובכלל זה למשווקים מורשים למשווקים מורשים אחרים, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי ובכפוף להוראות כל דין.
- ד. יודגש ויובהר בזאת, כי בכל מקרה המציעים אינם רשאים לשווק ו/או לספק את הנתונים והמוצרים כולם או חלקם וכן את תוצרי העבודה כולם ו/או חלקם (בתשלום ו/או בחינם) ללקוחות פרטיים, למשרדי ממשלה, לגופים ציבוריים ו/או לרשויות מקומיות.
- ה. לצורך אכיפת התחייבויות המבצע המפורטות בסעיף זה, ניתנת למפ"י הזכות לבצע ביקורת במשרדם של המציע הזוכה וקבלני המשנה, לבקר את ספרי הנהלת החשבונות ולדרוש קבלת מסמכים מאומתים מרואה החשבון של המציע הזוכה וכו'.
- ו. בתום תקופת הפיתוח, למזמין שמורה הזכות לבצע התקשרות נפרדת לביצוע רכש של רישוי של כלי מדף שמשו (אם שמשו) לפתרון שהוצע על ידי המציע מספק אחר.
- ז. זכויות ואחריות בהליכי יצירה של כלי בינה מלאכותית:
- המציע מתחייב כי המערכת ותוצרי העבודה אינם מפריים או פוגעים בזכויות של צד ג' כלשהו. כמו כן, הפתרון המוצע והפתרון שימומש אינם מפריים או פוגעים בזכויות של צד ג' כלשהו בהליך "לימוד" ו"אימון" המערכת, בהליך הפיתוח של המערכת. המציע ו/או הספק הזוכה מצהיר ומתחייב בהגישו את ההצעה כי מותר לאמן את המערכת גם עם יצירות מוגנות כהגדרתם בדיני זכויות יוצרים.

#### 1.15 בעלות על המידע

מבלי לגרוע מכל האמור בסעיף לעיל:

- א. בתום ביצוע העבודה ו/או בתום ההתקשרות יחזיר הספק למזמין את כל המידע, הנתונים, שכבות המידע, הקבצים והמסמכים אשר נמסרו לו על ידי המזמין או הופקו על ידו במסגרת התקשרות זו, ולא ישאיר ברשותו כל העתק, שיכפול, או קובץ של המידע.
- ב. ברור ומוסכם על הצדדים שכל המידע והחומרים אשר נמסרו למבצע על ידי המזמין או הופקו על ידו במהלך התקשרות זו שייכים בלעדית למזמין, והספק לא יעביר כל מידע, מוסב או בלתי מוסב, לגורם שלישי.
- ג. המציע מתחייב כי לא ימסור את המידע, הנתונים, שכבות המידע, הקבצים והמסמכים הללו, כולם או חלקם לשום גוף אחר ו/או לא ישתמש בהם או בחלק מהם.
- ד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל בסעיפים שלעיל, המידע שיימסר למציעים על ידי מפ"י, ככל שיימסר, בכל שלב של הפנייה ו/או ההתקשרות, ימשש את המציעים רק לצורך ביצוע העבודה/ות נשוא המכרז וזכויות היוצרים בגינו תהיינה שייכות למפ"י בלבד. יובהר בזאת, זכויות היוצרים בגין נתוני המיפוי והקדסטר וכול חומר אחר שיימסרו למציעים על ידי מפ"י יהיו שמורות בלעדית למפ"י והמציעים לא יוכל לעשות בנתונים ו/או בחומרים אלה כל שימוש אלא לצורך אספקת השירותים המקצועיים במסגרת התקשרות זו.
- ה. למפ"י שמורה הזכות להטיל קנסות ו/או להפעיל סנקציות כנגד ספק שיפר אחת או יותר מההתחייבויות המוגדרות בסעיף המכרז. מציע שייפר את התחייבותו בנושא זכויות יוצרים ו/או בנושא זכויות שימוש לא יוכל להשתתף במכרז זה ובמכרזים אחרים שמפ"י יפרסם, לתקופה שתקבע לפי שיקול דעתו של מפ"י. כל הפרה, כאמור, מהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות בין הצדדים ולמפ"י ישמרו כל הזכויות והסעדים על פי כל דין.

ו. התחייבות זו של המבצע היא התחייבות מוחלטת, בלתי מותנית ואינה ניתנת לחזרה. יודגש בזאת, ספק שייפר את התחייבותו בנושא זכויות יוצרים תופסק ההתקשרות אתו במכרז זה.

### 1.16 אחריות כוללת וביטוחים נדרשים

- א. המציע מצהיר ומתחייב כי כל העבודות/השירותים והתוצרים במסגרת פרויקט זה מסופקים על ידו באחריות כוללת של המציע לביצוע הפרויקט, כולל אחריות על קבלני המשנה/שותפים שהוצעו ונבחרו. אחריות זו כוללת התחייבות למתן אחריות כוללת במידה וקבלן המשנה, אחד או יותר, יפסיק למלא את ההתחייבויות שלו. המציע מצהיר כי יש באפשרותו לבצע את כל המטלות המפורטות במכרז, לשביעות רצונו המלאה של המזמין, וכי שירותיו המקצועיים יהיו זמינים מיד לאחר הזכייה, במידה שייזכה. חוסר יכולת לבצע את הנדרש במכרז, מיד לאחר הזכייה, יחשב כהפרה יסודית של ההסכם בין המציע למזמין והמזמין יהיה רשאי לבטל את ההתקשרות ללא כל פיצוי.
- ב. על המציע הזוכה למנות מטעמו איש קשר, אשר יהיה אחראי לכל המהלך הלוגיסטי והמקצועי הכרוך בביצוע מכרז זה. פרט לעבודות שבצוען מחויב להיות בחצרי מפ"י (כמפורט להלן), המציע יפעל ממשרדו הוא, תוך הצבת האמצעים הנדרשים לביצוע העבודות, על חשבונו בהיקף ובדרישות המפורטים במסמכי המכרז ו/או נדרשים לפי הוראות כל דין ו/או מיטב הצורך המקצועי.
- ג. האחריות ללימוד תנאי העבודה ותנאי ההתקשרות והבנתם חלים על המציע הזוכה בלבד. המציע הזוכה מצהיר כי ידוע לכל העובדים והמועסקים על ידו לצורכי ביצוע מכרז זה, כי הנם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של החברה ולא של המכרז.
- ד. המציע הזוכה יקיים במשך כל תקופת ההתקשרות את כל הוראות הדין הנוגעות להעסקת עובדים הכל על חשבונו ועל אחריותו. לצורך הגשת ההצעה יתחייב המציע הזוכה, כמפורט בנספח המצורף לתנאים הכלליים. היות וניסיון העבודה של המועסקים על ידי המציע הזוכה (להלן ולעיל, לשם הנוחות ה"עובדים" ו/או "עובדי המציע") הינו תנאי הכרחי לביצועה של העבודה כנדרש, תשומת לב המציעים מופנית לתנאים בעניין זה בחוזה.
- ה. המציע הזוכה מתחייב, בהתחייבות מיוחדת, להקפיד על קיום כל הוראות מפ"י בקשר עם ישיבת עובדיו בחצרי מפ"י לצורך ביצוע מטלות בפרויקט ולמנוע כל מצב של הפרת סדר/ הוראות בטיחות ו/או הפרעה למהלך העבודה התקין של עובדי מפ"י.
- ו. יודגש, כי תוצרי המכרז יהיו באחריות כוללת בכל הקשור לתקינותם למשך כל תקופת הפיתוח ולאחריה, לשביעות רצונו של המזמין. האחריות כוללת את תיקון התוצרים עליהם ימסור המזמין את הערותיו, במשך תקופה זו, עד לעמידתה בכל דרישות המכרז וזאת על חשבון הספק.
- ז. ביטוחים: המציע הזוכה/הספק ידרש להמציא את הביטוחים הנדרשים בדוגמת החוזה המצורפת לרבות כל הכיסויים הכלולים בה כתנאי לחתימת חוזה לביצוע ההתקשרות. אי המצאת הביטוחים תביא לביטול הזכייה ולחילוט ערבות ההצעה.

### 1.17 עיון במסמכי ההצעות ובהחלטות ועדת המכרזים

- א. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשע"ג 1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות

מסחריים וואו סודות מקצועיים (להלן – חלקים סודיים) שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:

- [1] יציין ויסמן במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.
  - [2] במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- ב. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים ובחלקים מדיוני וועדת המכרזים הדנים בחלקים אלו.
- ג. יודגש בזאת כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תופעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות.

### 1.18 שלבי המכרז

1. כאמור לעיל, המכרז הינו מכרז דו שלבי הכולל שלב מיון מוקדם שלב א' ולאחר מכן השלב השני להלן שלב ב'.

2. להלן הסבר מפורט עבור כל אחד מהשלבים:

#### שלב א' – מיון מוקדם:

- א. פרסום המכרז על ידי המזמין בהתאם למועד הנקוב בטבלת ריכוז המועדים.
- ב. קיום כנס מציעים.
- ג. הגשת שאלות הבהרה על ידי מציעים שהשתתפו בכנס המציעים.
- ד. פרסום מענה לשאלות הבהרה על ידי המזמין בעמוד המכרז (באתר מפ"י ובאתר מינהל הרכש הממשלתי).
- ה. הגשות הצעות לתיבת המכרזים במשרדי המזמין כפי שתואר בסעיף אופן הגשת ההצעה.
- ו. פתיחת תיבת המכרזים ובדיקת תנאי הסף על ידי ועדת המכרזים של המרכז למיפוי ישראל. הצעות שתמצאנה ככאלו שאינן עומדות בתנאי הסף תיפסלנה והודעה מתאימה תימסר בהתאם לצורך.

#### שלב ב':

- א. פרסום הודעה של המזמין אל המציעים שהצעותיהם עמדו בתנאי הסף על התחלת שלב ב'.
- ב. העברת מסמכי המכרז עבור שלב ב' למציעים שעברו של שלב המיון המוקדם.
- ג. הגשת ההצעות לתיבת המכרזים עבור שלב ב'.
- ד. במסגרת הערכת האיכות המזמין יקדיש ימים שלמים ובמסגרתם המציעים יידרשו לקיים מבחן יכולת והצגה של תפיסת הפתרון. המציעים יידרשו להיערך מראש למבחן היכולת. זימון המציעים למבחן היכולת והצגת תפיסת הפתרון יהיה בהתאם למספר המעטפות שימוספרו בעת הוצאתם מתיבת המכרזים. תיאור מפורט של מבחן היכולת יימסר למציעים בשלב ב' בלבד.
- ה. מציעים שעברו את שלב הערכת האיכות בציון של 80 לכל הפחות יעברו לשלב התיחור ופתיחת הצעות המחיר. יודגש כי במקרה ובתום שלב זה ימצאו פחות משני מציעים בעלי ציון איכות של 80 לכל הפחות, רשאית ועדת המכרזים לקבוע כי שני המציעים בעלי ציון האיכות הגבוה ביותר יעברו לשלב הבא ובתנאי שציונם גבוה מ-70.

- ו. ועדת המכרזים רשאית שלא להעביר לשלב הבא, מציעים שלא עברו את ציון האיכות 80 בשלב מבחן היכולת גם במקרה שבו יש פחות משני מציעים שעברו את ציון זה וזאת אם הצעתם לא תוכל לתת מענה לצרכי המזמין.
- ז. אופן קביעת ציון האיכות, Q, יפורסם עם מסמכי שלב ב'.
- ח. אופן קביעת ציון המחיר, P, יפורסם עם מסמכי שלב ב'.
- ט. כל הצעה תקבל ציון משוקלל של איכות ומחיר ובהתאם לנוסחה הבאה:
- $$W = 0.6 \times P + 0.4 \times Q$$
- י. אופן בחירת ההצעה הזוכה, כשיר שני ושלישי:
1. ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, W, היא ההצעה הזוכה.
  2. ההצעות בעלות הציון המשוקלל הנמוך יותר יוגדרו ככשיר 2 ו-3 בהתאם לציון ההצעה המשוקלל.
- יא. מיד לאחר המצאת כלל האישורים הנדרשים על ידי המציע הזוכה ולאחר חתימה על החוזה (על ידי שני הצדדים) המציע הזוכה יתחיל בביצוע העבודה.
- הערה: ועדת המכרזים תהיה רשאית על פי שיקול דעת הבלעדי לקיים משא ומתן על הצעת המחיר בתנאים המטיבים עם המזמין.

- מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" בהתאם להוראות סעיף 2 לחוק חובת המכרזים ומעוניין שתינתן לו העדפה יצהיר ויפעל לפי נספח 3
- עידוד משרתי מילואים
- מציע שמחזיק בשליטה בו הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ומעוניין שתינתן לו העדפה בשל כך יפעל ויצהיר לפי נספח 3'

### 1.19 כשיר "2", כשיר "3"

- א. המרכז שומר לעצמו את הזכות לבחור מבין המציעים (מלבד המציע הזוכה) "כשיר 2" ו-"כשיר 3" אשר ייבחרו לביצוע המכרז, באם יחליט המרכז לבטל את ההתקשרות עם המציע שהצעתו תזכה, מכל סיבה שהיא.
- ב. אם יחליט המרכז להפסיק את ההתקשרות עם המציע הזוכה, מכל סיבה שהיא, בתקופה של 6 חודשים מיום תחילת ההתקשרות איתו, יהיה רשאי לפנות אל המציע שנקבע כ"כשיר 2" ויודיע לו בכתב כי בכוונתו להתקשר עימו בחוזה לביצוע אותם שלבים, אשר טרם בוצעו על ידי המציע שזכה במכרז ואשר המרכז החליט להפסיק ההתקשרות עימו. המציע – "כשיר 2" יהיה רשאי להודיע בחוזר (תוך שבועיים מיום שקבל את הודעת המרכז) באם הוא מקבל על עצמו את מתן השירותים נשוא המכרז. התשלום במקרה שכזה יהיה על פי הפרטים המתאימים בהצעת "כשיר 2".

### 1.20 בקרה ומעקב

- א. עם הוצאת הודעת הזכייה מאת המזמין אל הספק הזוכה, הספק הזוכה יעביר תכנית עבודה מפורטת ליישום הפעילות. תכנית העבודה המפורטת תשולב כנספח להסכם שייחתם על ידי המזמין והספק הזוכה.
- ב. הספק יעביר לנציג המזמין דיווחים תקופתיים על דרך ביצוע העבודה, במועדים ובהתאם למתכונת שתסכם עמו. דיווחים מיוחדים לפי דרישה ודיווחים כנדרש בהוראות התכ"ם או כל הוראה אחרת המחליפה אותה.
- ג. הספק ידווח מיידית לנציג המזמין על אירועים מהותיים הקשורים בביצוע השירותים. זאת, לרבות תקלות ושיבושים בעבודה, אובדן מידע או תקלה באבטחתו, וכן אירועים אחרים שיש להם השלכה על רציפות השירות או תקינותו, לרבות יציאה לחופשה של 7 ימים קלנדריים רצופים ויותר של מנהל הפרויקט.
- ד. למען הסר ספק, יובהר כי עבור הכנת והגשת הדיווחים בהתאם לקבוע בסעיף זה, לא ישלם המשרד כל תמורה וכי את עלות הכנת הדיווחים יש לגלם בהצעת המחיר בגין העבודה.
- ה. למען הסר ספק, יובהר בזאת, כי בגין ביצוע תיקונים אשר ידרשו לצורך עמידת השירותים/ העבודה/ התוצרים בתנאי המכרז המפורטים במפרט הטכני או בהסכם ההתקשרות, לא ישלם המשרד כל תמורה וכי את עלות ביצוע התיקונים הנדרשים יש לגלם בהצעת המחיר בגין העבודה. כמו כן תיקונים אלו לא יגרמו לחריגה מלוחות הזמנים של הפרויקט ע"פ תוכנית העבודה שנקבעה מול המזמין.

### 1.21 איסור הסבה

- א. היות והמבצעים ייבחרו גם על סמך עמידה בתנאי הסף ובדרישות הסף הקבועים במכרז זה, ובהם ידע וניסיון מקצועיים הנדרשים לביצוע משימות הפרויקט, מודגש כי אסורה עליהם כל הסבה של ביצוע התחייבויותיהם במסגרת הפרויקט, אלא בהסכמת המרכז בכתב ומראש. הסבה לעניין זה, הינה העברה חלקית/או מלאה של כל התחייבות לצד ג' כלשהו. מובהר כי הסכמה כאמור לעיל, יכול שתותנה בתנאים ובכל מקרה אינה פוטרת את הזוכה מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי חוזה זה או על פי כל דין.
- ב. מפ"י יהיה רשאי לסרב ליתן הסכמתו להסבה כאמור, מכל סיבה שהיא, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, שיקולים של ניסיון, איכות עבודה, כישוריו וניסיונו של חבר הצוות המחליף (כולל ניסיון עבודה של מפ"י עם אותו חבר הצוות המוצע), שיקולי בטחון ושיקולים הקשורים בשיתוף הפעולה הנדרש עם צדדים שלישיים ובשמירת התחרותיות.

### 1.22 העדר יחסי עובד מעביד

- א. השירותים יינתנו במסגרות ארגוניות של המציע בלבד. לעניין זה "מסגרות ארגוניות" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עימם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת המציע.
- ב. המציע מצהיר כי ידוע לכל העובדים והמועסקים על ידו לצורכי ביצוע מכרז זה, כי הנם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של המציע ולא של המרכז. הכל כמפורט בהסכם ההתקשרות.

# פרק 2 – פרופיל המציע, תנאי סף ודרישות נוספות

## 2. תנאי סף ודרישות נוספות מהמציעים

### 2.1 פרופיל מציע

- א. מציע יכול להגיש הצעה בה חלק מחברי הקבוצה לביצוע משימות מוגדרות מהשירותים הינם קבלני משנה. במקרה כזה, אין מניעה כי ניסיון, ידע ויכולת הנדרשים במסגרת הוכחת ידע וניסיון לניקוד איכות ההצעה, יהיו מצטברים עבור המציע יחד עם קבלני המשנה המוצעים מטעמו. **יודגש כי בפרק תנאי סף על המציע הראשי להוכיח כי הוא הגורם שעומד בתנאים אלו ולא קבלני המשנה אותם הוא מעוניין לצרף בהצעתו.**
- ב. קבלן משנה אינו יכול להשתתף ביותר מהצעה אחת ואינו רשאי להגיש הצעה גם כמציע ראשי.
- ג. מציע אינו רשאי לשתף בהצעתו יותר מ-2 קבלני משנה.
- ד. מציע אשר יצרף בהצעתו קבלני משנה יידרש לפרט באילו רכיבים בכוונתו לשתף את קבלן המשנה.

### 2.2 תנאי סף מנהליים להגשת ההצעה

- בכל התנאים המינהליים על המציע לעמוד בעצמו ללא תלות בקבלני משנה כמפורט להלן:
1. על המציע לצרף אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. יש לצרף את האישורים בהתאם **בנספח 1א'**.
  2. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עוסק מורשה, יש לצרף תעודה בהתאם **בנספח 1ב'**.
  3. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.
  - לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט בנספח 1ג'.
  4. על המציע לצרף תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות בנוסח **נספח 1ד'**.
  5. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), וגורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר בשני מציעים. כמו כן, המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה. ראהגי נספח 1ה'.

### 2.3 תנאי סף מקצועיים להגשת ההצעה

- א. על המציע הראשי להיות בעל ניסיון בפיתוח של מערכת הכוללת רכיבי מידע גאוגרפי, אחת לכל הפחות, שפותחה/מפותחת בסביבת נימבוס עבור משרד ממשלתי/יחידת סמך בלבד. לצורך הוכחת תנאי סף זה, המציע יצרף את כלל הפרטים הנדרשים כמפורט **בנספח 2א'** עבור מערכות ו/או שרותים שעונים לתנאי זה ופיתוחם החל ב-5 השנים האחרונות.
- ב. **למציע הראשי 2 מפתחים** – עובדים המועסקים על ידי המציע הראשי- ברמת סיווג **סודי, בעלי ידע וניסיון מוכח בפיתוח כלים/מערכות מידע גאוגרפי מבוססי קוד פתוח (שאינו כוללות עלויות רישוי).**
- להוכחת תנאי זה יש למלא את נספח 2ד'.
- ג. **למציע הראשי ארכיטקט ראשי ומפתח Devops** -עובדים של המציע- בעלי ידע וניסיון בפיתוח מערכות בסביבת נימבוס. המציע נדרש למלא את נספח 2ד' המעיד על ידע וניסיון מוכח של חברי צוות אלו. **יודגש כי עובדים אלו לא יכולים להיות מוגשים באמצעות קבלן משנה שהמציע הראשי ישכור.**

הערה:

מובהר בזאת כי בחינת עמידת המציע בתנאי הסף, כאמור לעיל, עשויה להיות בחינה ראשונית בלבד (כגון בהתייחס לקיומם של מסמכים ו/או אישורים אשר צירופם נדרש להצעה) אך אין בכך כדי לגרוע מזכותו של מפ"י לבחון לעומק את עמידת המציע בתנאי הסף (כגון על ידי בחינת הצהרת המציע בדבר ניסיון וזאת לרבות על ידי פניה לגופים אשר הוזכרו בנספח 2' בכל דרך אחרת אותה ימצא מפ"י לנכון).  
ב. במקרה שבו פיתוח המערכת ו/או שרותים בוצע עבור לקוח בחו"ל המציע נדרש לצרף להצעתו מסמך רשמי של הלקוח המתאר את השירותים שניתנו, תקופת אספקת השירותים וכל מידע אחר הנדרש להוכחת עמידה בתנאי סף זה.

## 2.4 תנאים לחתימת חוזה

מובהר, כי מציע שהצעתו נבחרה במכרז אך לא יעמוד בתנאים שלהלן לצורך חתימת חוזה, הצעתו תיפסל ולא תבוצע עמו התקשרות.

### 2.4.1 דרישות ביטוח

המציע אשר ייזכה במכרז מתחייב להמציא את הביטוחים המפורטים בדוגמת חוזה ההתקשרות בהתאם, לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד הבינוי והשיכון, המרכז למיפוי ישראל, ולהציג להם את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, כאשר סכומי הביטוח וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין שם וזאת כחלק מתנאי החוזה ומסמכיו. החוזה והביטוחים אשר יידרשו יפורסמו במסגרת השלב השני.

### 2.4.2 איסור תיאום הצעות

המציע, בעל עניין במציע, כל גוף המציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתאום הצעות לרבות:

- א. כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע- בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה ועוד.
- ב. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

### 2.4.3 פורטל הספקים הממשלתי

- א. בטרם החתימה על חוזה ההתקשרות המציע הזוכה יידרש לבצע רישום לפורטל הספקים הממשלתי. יודגש כי הזוכה יישא בכל הפעולות והעלויות הכרוכות ברישום לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להוראת תכ"ם 7.12.5 המפורסמת בקישור כאן: <https://takam.mof.gov.il/document/H.7.12.5>.
- ב. במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת האופציה (ככל שתמומש) מפ"י יפעל במסגרת פורטל הספקים, בהתאם להנחיות החלות עליו.
- ג. במקרה כזה, המציע הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המרכז למיפוי ישראל, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות.

## 2.5 שינויים במערך המקצועי במהלך ההתקשרות

- א. המציע מתחייב כי הצוות, שפרטיו נמסרו למפ"י בהצעה, יבצע את העבודות במסגרת המכרז שבנדון לאורך כל תקופת ההתקשרות. כל שינוי בהרכב צוות העבודה במהלך ההתקשרות, מותנה בהודעה מראש ובכתב ובאישור מפ"י.
- ב. החלפתו של כל בעל תפקיד בכל אחד מהשרותים במהלך תקופת ההתקשרות מותנית בקיומם של כל תנאי הכשירות, הניסיון והיכולת, הקבועים במסמכי המכרז והנדרשים על פי מיטב הידע המקצועי ועל פי כל דין, וכן מותנים בכך שהמציע הזוכה יעביר למרכז למיפוי ישראל (קודם לביצוע ההחלפה בפועל וכתנאי לה) את כל המסמכים הנדרשים והמפרטים את דרישות הסף הרלוונטיות ובקבלת הסכמתו של מפ"י בכתב להעסקה כאמור. מפ"י יהיה רשאי לסרב להחלפה כאמור, במידה ויימצא שבעל התפקיד המוצע אינו עומד בכל דרישות הסף המחייבות. הכשרת בעל התפקיד תהיה על חשבון החברה ועל אחריותה.
- ג. החלפתו של מנהל הפרויקט במהלך תקופת ההתקשרות מותנית בקיומם של כל תנאי הכשירות, הניסיון והיכולת, הקבועים במסמכי המכרז ובכך שהחברה תעביר למרכז למיפוי ישראל (קודם לביצוע ההחלפה בפועל וכתנאי לה) את כל המסמכים הנדרשים והמפרטים את כישורי מנהל הפרויקט (כמפורט במסמכי המכרז), בקיום אישור בטחוני תקף ובקבלת הסכמתו של מפ"י בכתב להעסקה כאמור. מפ"י יהיה רשאי לסרב להחלפה כאמור, במידה ויימצא שמנהל הפרויקט המוצע אינו עומד בכל דרישות הסף המחייבות. הכשרת מנהל הפרויקט לניהול הפעילות שבנדון תהיה על חשבון החברה ועל אחריותה.

## 2.6 נספחים ומסמכים הנדרשים להגשה על ידי המציע

- א. ההשתתפות במכרז מותנית בהמצאת כל הנספחים והמסמכים הנדרשים לעיל כאשר הם תקפים למועד הגשת ההצעה. אי צירוף מסמכים ואישורים כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה, למפ"י הזכות לדרוש השלמות/הבהרות/תיקונים למסמכים ובמסמכים הנ"ל.
- ב. בכל אישור או התחייבות אשר עבורן נדרשות חתימות של גורם כלשהוא, לרבות מורשה חתימה, עו"ד, רו"ח, נציג בנק/חברת ביטוח, יש לחתום כדלקמן: שם פרטי ושם משפחה, חתימה, חותמת חברה/תאגיד.
- ג. מזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות אם המציע, שהצעתו תיבחר ע"י המזמין, לא ימלא את התנאים הנדרשים לפני תחילת העבודה במסגרת החוזה החתום הרצ"ב, או באם לא ימציא את ערבות הביצוע הכלולה במסגרת הצעתו.
- ד. המציע יקבץ את רשימת הנספחים והמסמכים המפורטים להלן:
1. ד. נספחים חלק 1 – הוכחת תנאי סף מנהליים:

נספח	תאור
1א'	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
1ב'	תעודת תאגיד רשום בישראל או עוסק מורשה
1ג'	תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
1ד'	תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות
1ה'	תצהיר החזקה/השליטה

2. ד. נספחים חלק 2 – פרטי המציע, קבלני המשנה וחברי הצוות המוצע:

נספח	תאור
2א'	פרטי המציע
2ב'	פרטי קבלני המשנה בהצעתו של המציע
2ג'	פרטי ניסיון של המציע
2ד'	פרטי ידע וניסיון של מפתחים, ארכיטקט ומפתח DEVOPS בהתאם לדרישת הסף

3.ד נספחים חלק 3 – תצהירים והתחייבויות המציע:

נספח	תאור
3א'	הצהרה והתחייבות אודות שימוש בתוכנות מקוריות
3ב'	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים
3ג'	הצהרה והתחייבות אודות שמירה על סודיות
3ד'	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
3ה'	תוספת לעניין עידוד נשים בעסקים בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מס' 15)
3ו'	התחייבות בגין עיון בהצעה/ות הזוכה/ות
3ז'	ערבות ביצוע דיגיטאלית

4.ד נספחים חלק 4 – כללי:

נספח	שם הנספח
4א'	מבנה להגשת שאלות הבהרה

**2.7 ערבות ביצוע**

- א. על הספק להעביר לרשות המזמין ערבות ביצוע בסכום של 5% מהיקף ההתקשרות בתוספת המע"מ.
- ב. הספק מחויב להגיש ערבות ביצוע דיגיטאלית.
- ג. נוסח ערבות הביצוע הנדרש בהתאם לדרישות בדוגמת החוזה.
- ד. ערבות הביצוע תהיה בתוקף שלושה חדשים מיום סיום ההתקשרות ותוארך בכל פעם שיידרש.

# פרק 3 – השירותים הנדרשים ודרישות לביצוע העבודה

שימת לב המציע – פרק זה מתאר באופן כללי את  
השירותים. בשלב ב' לאחר המיון המוקדם יימסר  
למציעים אשר עברו את שלב א' מסמך עדכני  
ומפורט יותר.

### 3. תיאור כללי של השירותים שיידרשו ויורחבו במסמכי המכרז בשלב ב'

#### 3.1 תקציר תמציתי של המצב הקיים

- א. החלטת ממשלה 1074 (קישור: [https://www.gov.il/he/pages/2016\\_dec1074](https://www.gov.il/he/pages/2016_dec1074)) הגדירה כי על המרכז למיפוי ישראל חלה האחריות לאסוף את נתוני התשתית מגופי וחברות התשתית בישראל.
- ב. חוק התשתיות הלאומיות (קישור: <https://www.nevo.co.il/law/html/law00/216530.htm>) הגדיר כי המרכז למיפוי ישראל ימשיך בניהול, עדכון ותחזוקת מאגר התשתיות הלאומי בישראל.
- ג. נתוני התשתיות המתקבלות מחברות וגופי התשתיות מעבירים את המידע בפורמט שאינו אחיד ועל כן המרכז למיפוי ישראל משקיע משאבים רבים בהסבת המידע למפרט אחיד – מפרט המיפוי הלאומי.
- ד. מאגר המידע מעודכן ומנוהל ברשת שאינה פתוחה לרשת האינטרנט בשל רמת הסיווג שלו.
- ה. בימים אלו פורסמה טיוטת תקנות להפצת מידע לגופים מורשים אשר תאפשר לגופים מסויימים קבלת של גזירי מידע בפרויקטי בינוי ופיתוח תשתיות בישראל. לצד טיוטת תקנות אלו הוגדרה טיוטת נוהל להפצת מידע אשר מסדירה את התהליך.
- ו. כיום ישנם ממשקים פעילים בין מערכות המרכז למיפוי ישראל לבין מערכת תת"ל המאפשרים לגופים מורשים במערכת תת"ל להבין האם קיימות תשתיות מסויימות במרחב שבו הועברה בקשה.
- ז. כיום ישנו רכיב מרכזי אשר מבצע הסבה של קבצי DWG ל-GIS לרבות יכולות בקרת איכות ממוחשבת. רכיב זה כיום מבצע את ההסבה באמצעות מילון המרה על בסיס מפרט המיפוי הלאומי.

#### 3.2 דרישות טכנולוגיות

##### 3.2.1 כללי

- א. במסגרת מכרז זה, הספק נדרש להקים מערכת אשר תתמוך בתהליך הפצת המידע החל מרגע קבלת הבקשה ממערכת תת"ל ועד הנגשת המידע בחזרה אל מערכת תת"ל.
- ב. במסגרת המכרז, הספק יידרש לעשות שימוש בתשתית govmap API להצגת רכיב מפה, שכבות מידע וכיו"ב. בקישור הבא ניתן להכיר את הפונקציונאליות האפשרית לשימוש ב-govmap API: <https://api.govmap.gov.il>.

##### 3.2.2 אילוצים

- א. יודגש כי עלות שירותי הענן (מכונות, שרתים, שרותי אחסון נתונים, תעבורת נתונים, שרותים הכלולים בפרויקט נימבוס ברובדים השונים) לא יחולו על חשבון הספק ולא יהוו חלק מהתמחור ותכולת השירותים במכרז זה.
- ב. המזמין מקצה לצורך פעילות זו - תשלום שנתי לספקיות הענן בנימבוס שלא יעלה על 100,000 ₪ לשנה (לאחר הנחת נימבוס).
- ג. יודגש כי מציע אשר יתבסס בפתרון על ארכיטקטורה (תוכנה וחומרה) ושירותים החורגים מהתקציב השנתי האמור לא יאושרו.

- ד. מאגר התשתיות הלאומי מנוהל ותחזק ברשת סגורה שאינה פתוחה לאינטרנט.
- ה. חלק מרכיבי הפתרון המוצע ימומשו ברשת הסגורה וחלקם בנימבוס.

### 3.2.3 תכנון, התאמה והטמעת ארכיטקטורה לתצורת ענן

- במסגרת הפעילות הספק יידרש לבצע תכנון, התאמה והטמעת ארכיטקטורה לתצורת ענן במפורט להלן:
- א. תכנון, התאמה והטמעה של רכיבי המערכת לעבודה במicroservices.
  - ב. תכנון, התאמה והטמעה של רכיבי המערכת לעבודה בקונטיינרים.
  - ג. תכנון, התאמה והטמעה של כלל הארכיטקטורה לגדילה לרוחב ולאורך באופן ידני/אוטומטי/בהתאם לעומסים משתנים.
  - ד. תכנון, התאמה והטמעה של רכיבי המערכת לעבודה בשירותים מנוהלים.
  - ה. תכנון, התאמה והטמעה של רכיבי המערכת אל מול רכיבי אבטחת מידע ותכנון שכבות הגנה למערכת.
  - ו. תכנון, התאמה והטמעה של ארכיטקטורה הוליסטית הנתונת פתרון לכלל מודולי המערכת.
  - ז. תכנון, התאמה והטמעה של רובד עבור שירותי ניטור לכל רכיבי המערכת.
  - ח. התאמה והטמעה של תהליך העבודה אל מול שרת האחסון בענן.
  - ט. יובהר כי באחריות הספק להתקין את הפתרון המוצע בסביבת הענן של המזמין. עלויות תשתית הענן יחולו על המזמין.
  - י. הספק יידרש לבצע את השירותים המתוארים בפרק זה וזאת בהתאם לפרויקט נימבוס ולהוראת השעה העדכנית בנושא התקשרות הענן הממשלתית – נימבוס בקישור הבא:  
<https://takam.mof.gov.il/document/HM.16.2.2>
  - יא. על הספק לבצע תכנון מיטבי מהיבטי אבטחת מידע, מעבר לרובד הבסיסי הקיים באזור הנחיתה הממשלתי. הארכיטקטורה תידרש לעבור את אישורה של ועדת הענן הממשלתית בהובלת מערך הסייבר הלאומי.

### 3.2.4 ממשק וחוויית משתמש (UI&UX)

- במסגרת הפעילות הספק יידרש לבצע תכנון, התאמה והטמעת ארכיטקטורה לתצורת ענן כמפורט להלן:
- א. עיצוב ממשק משתמש אינטרנטי מודרני לסביבת העבודה, תפריטים, יישומים, כפתורים.
  - ב. עיצוב פונטים לצורך ייצוג סימבולוגי.
  - ג. ממשק המשתמש האינטרנטי יתמוך בדפדפני chrome, edge ו-firebase.

### 3.2.5 שימוש במנוע עיבוד גאוגרפי ובסיס נתונים גאוגרפי בתצורת קוד פתוח ללא עלות רישוי

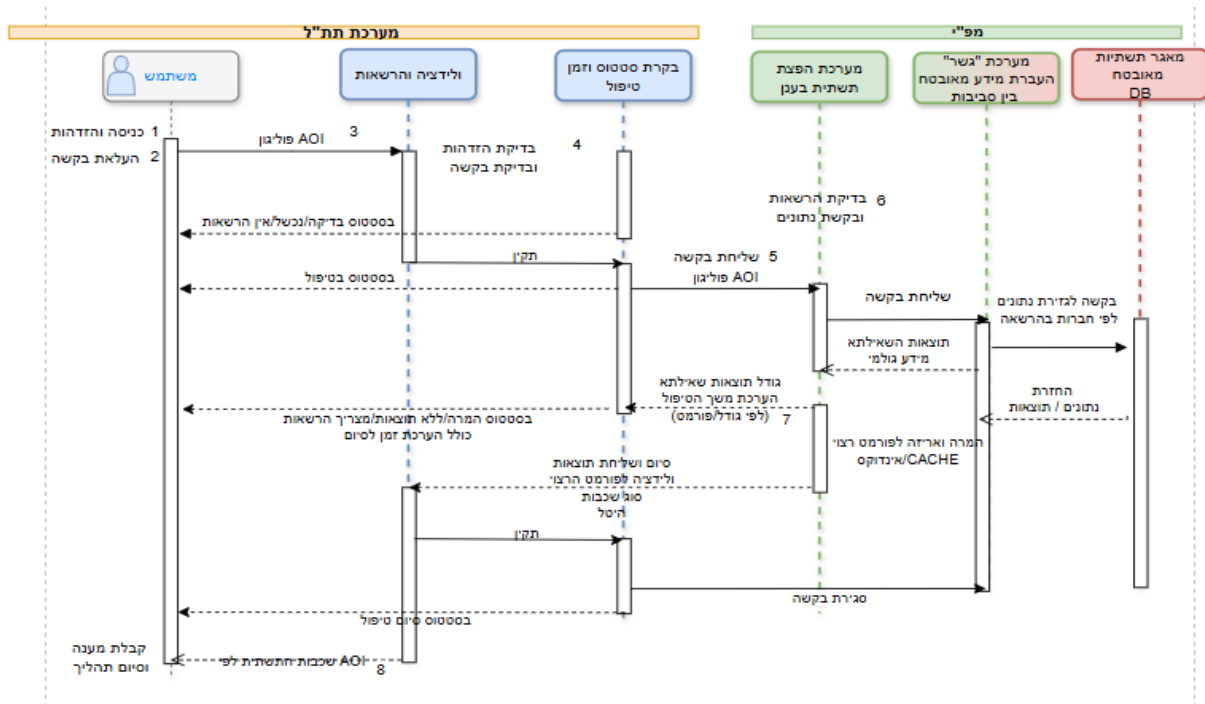
- א. במסגרת הפעילות הספק יידרש לבצע שימוש במנוע עיבוד ובסיס נתונים גאוגרפי בתצורת קוד פתוח ללא עלות רישוי.

ב. פתרון חלופי רצוי, הינו מנוע עיבוד בצד לקוח אשר יוכל לשרת בצורה מיטבית ובעלת ביצועים גבוהים הן תחנות בעלות GPU והן תחנות בעלות יכולות עיבוד רזות יותר. לדוגמא ניתן לראות דוגמאות לפתרונות רצויים בחברת giscloud.com ו-https://mapshaper.org/.

ג. יודגש כי הספק נדרש בהגשת ההצעה להתייחס למנוע העיבוד ובסיס הנתונים הגאוגרפי עליו יישען הפתרון.

### 3.2.6 תיאור כללי של תהליך הפצת המידע

המערכת שתפותח תתמוך בתהליך המרכזי המתואר באיור הבא:



### 3.2.7 תשתית הפיתוח של המערכת

הספק יידרש לבסס את הצעתו והפיתוח כך שתצוגת הדפדפן בצד לקוח תהייה ספריית React בגרסה המעודכנת ביותר.

### 3.3 תיאור כללי של השירותים ודרישות המזמין

- א. יודגש כי כלל השירותים והדרישות למימוש יבוצעו בהתאם לדרישות הטכנולוגיות שתוארו בפרק 3.2 על כל סעיפיו השונים.
- ב. השירותים והדרישות המתוארים בפרק זה יותאמו לתכולות עבודה וזאת בהתאם לשלבויות הפיתוח.
- ג. עבור כלל השירותים והדרישות המתוארות בפרק זה הספק יידרש להכין שלוש סקיצות עיצוביות המתארות את ממשק החוויית המשתמש בהתאם לדרישות והדגשים שיינתנו על ידי נציג המזמין. לאחר בחירת התפיסה העיצובית הספק יידרש להכין את יתר סקיצות מסכי המערכת בהתאם לפונקציונאליות שתידרש עבור כל תכולת שירותים של הפרק הרלוונטי.

- ד. המציע יידרש להתייחס בהצעתו לסביבת עבודה מקוונת לניהול תצורת הפיתוח (כדוגמא JIRA, Azure DevOps וכד'), זיווח על תקלות ובאגים, ספריה לניהול מסמכי האפיון וכיו"ב. יודגש כי במהלך כל תהליך הפיתוח סביבת עבודה זו תהיה שיתופית לספק ולנציגי המזמין.
- ה. עבור כלל השירותים הנדרשים למימוש הספק יידרש לבצע את המשימות בשלוש סביבות עבודה כמוסבר להלן:
- [1] סביבת הפיתוח – DEV
  - [2] סביבה ניסוי לביצוע בדיקות על ידי בודקי התוכנה מטעם הספק ונציגיו של המזמין – TEST
  - [3] סביבת ייצור – PROD
- ו. יודגש כי עבור כל אחד מהשירותים שיתוארו בפרק זה הספק יידרש להגיש את התוצרים הבאים וזאת בהתאם לאישור המזמין:
- [1] מסמך אפיון דרישות פונקצנאליות מלווה בסקיצות מסכי המערכת.
  - [2] בסיס נתונים מאוכלס לאחר הקמה ו\או ביצוע אכלוס בכל אחת מסביבות העבודה שהוגדרו (PROD, TEST, DEV).
  - [3] אתר מקוון העונה לדרישות שתוארו בפרק זה ובנספחים הרלוונטים בכל אחת מסביבות בעבודה שהוגדרו (PROD, TEST, DEV).
  - [4] מסמך לתיעוד הידע וכלל ההיבטים הטכניים והטכנולוגיים שימומשו בשלב זה לרבות: ספריות פיתוח בהן בוצע שימוש, תלויות בין ספריות וכיו"ב.
  - [5] קוד המקור ורכיבי תוכנה שנעשה בהם שימוש (EXE, DLL), ספריות חיצוניות שבהן נעשה שימוש וכיו"ב).
  - [6] מסמך תיעוד בדיקות התוכנה שנעשה על ידי בדיקות התוכנה שבוצעו על ידי עובדי הספק.
- ז. המציע נדרש להגיש תכנית עבודה מסודרת ומפורטת לרבות שמות חברי הצוות המוצעים, תפקידיהם ואחוזי המשרה עבור כלל הדרישות המתוארות בפרק זה.
- ח. הספק יידרש לבצע אפיון ופיתוח של רכיב לניהול המערכת (BACKOFFICE) החל מהשלב הראשון ועד לסיומו של הפיתוח. רכיב ניהול המערכת יאפשר ניהול הרשאות, ניהול משתמשים, ניהול מודלים של פונקציונאליות למשתמשים רשומים למערכת.
- ט. המזמין ישכור את שירותיו של ספק חיצוני לביצוע בדיקות חדירות ואבטחת מידע וזאת בהתאם לחוזרים ולנהלים שיפורסמו על ידי מערך הדיגיטאל הלאומי. הספק יהיה מחויב בביצוע התיקונים שיידרשו במסגרת דו"ח ממצאי בדיקות החדירות ואבטחת מידע בטרם פתיחת האתר לציבור.

### 3.3.1 תיאור כללי של מודולים מרכזיים

- א. פרק זה מתאר באופן כללי מודולים מרכזיים ודרישות שיפורטו בשלב ב'.
- ב. בתתי הפרקים הבאים יותארו באופן כללי הדרישות שיפורטו במסגרת השלב השני לאחר המיון המוקדם.

#### 3.3.1.1 אפיון ופיתוח של רכיב לגזירת מידע ממאגר התשתיות הלאומי

- א. רכיב זה יפותח ויותקן ברשת הסגורה לאינטרנט במרכז למיפוי ישראל.

- ב. רכיב זה יממש את גזירת המידע בפורמט GIS מתוך מאגר התשתיות הלאומי.
- ג. עבור רכיב זה יידרש מודול לניהול תורים ותקשורת מול רכיב הניהול שבסביבה הפתוחה לאינטרנט.
- ד. עבור רכיב זה יידרש ליישם שירותי רשת בתצורת micro services.
- ה. עבור רכיב זה יידרש לעשות שימוש ברכיבי קוד פתוח בלבד וללא עלות רישוי וואו תחזוקה.

#### 3.3.1.2 אפיון ופיתוח של רכיב להמרת מידע מפורמט GIS לפורמט DWG

- א. רכיב זה יפותח ויותקן בענן נימבוס ובחשבון של המזמין בענן נימבוס.
- ב. רכיב זה יממש את המרה של גזיר המידע מפורמט GIS לפורמט DWG בהתאם למילון המרה שיועבר לספק.
- ג. עבור רכיב זה יידרש מודול לניהול תורים ותקשורת מול רכיב הניהול של סביבת הניהול.
- ד. עבור רכיב זה יידרש ליישם שירותי רשת בתצורת micro services.
- ה. עבור רכיב זה יידרש לעשות שימוש ברכיבי קוד פתוח בלבד וללא עלות רישוי וואו תחזוקה.
- ו. יודגש כי בפיתוח הרכיב דרושים זמני התגובה הינם קריטיים, וחסם עליון הינו המרת 100K ישויות ב-T<10minutes.
- ז. תיבחן האפשרות למימוש שירות ליישום חיצוני המותקן בענן בסביבת מפ"יי לביצוע ההמרה. במימוש חלופה זו יתבצעו שמירת תוצאות ההמרה בסביבת הניהול, והצגת מידע רלוונטי בממשק מנהל המערכת כדוגמת סטאטוס העבודה, שיקוף מצב השירות וכו'.

#### 3.3.1.3 אפיון ופיתוח של רכיב לניהול תורים

- א. הספק יידרש לפתח רכיב לניהול תורים (Queue Management) שימש את כלל המודולים במערכת לצורך ניהול עומסים, תיעדוף משימות, ובקרת תהליכים א-סינכרוניים.
- ב. הספק יידרש לעשות שימוש בכלים לניהול תורים מבוססי קוד פתוח בלבד (כגון: Kafka, RabbitMQ, וכו').
- ג. רכיב ניהול התורים והעומסים יפותח בשתי סביבות: רשת הסגורה ובסביבת הענן כולל ממשקים ביניהם.

#### 3.3.1.4 אפיון ופיתוח של רכיב לניהול המערכת

- א. הספק יידרש לפתח רכיב מרכזי לניהול מערכת (System Management), אשר ישמש כמרכז הבקרה הראשי לכלל רכיבי המערכת.
- ב. הרכיב יאפשר שליטה, ניטור, תחזוקה ובקרה כוללת על כלל המודולים, לרבות ניהול משתמשים והרשאות, תיעוד פעולות, ניהול נפחי מידע, תצורה מערכתית, הפקת דוחות ותחזוקה שוטפת.
- ג. הספק יידרש לפתח יכולת של שליטה, הגדרה וניטור על כל השירותים המתוזמנים, Web Services, MicroServices הממומשים במערכת.

- ד. הספק יידרש לפתח יכולת צפייה והורדת קבצי LOG של יישומי המערכת וכלל סוגי השירותים תוך קביעת רמת הדיווח ע"י מנהל המערכת.
- ה. יכולות BI נרחבות ותצוגה ויזואלית על כלל התעבורה באתר, מצב שירותים, משאבי מערכת ועוד.
- ו. הספק יידרש להפיק דו"ח חודשי אשר מתאר את פעולות המשתמשים באתר, הוספה לאתר אפשרות לצפייה בפעולות שהמשתמשים מבצעים באמצעות events ב google analytics.
- ז. הספק יידרש יכולת שליטה על הודעות כלליות, שליחת מיילים לפי קבוצות הרשאה ועוד.
- ח. הספק יידרש לפתח רכיב אשר מעדכן מידע בטבלאות הניהול וכו'.
- ט. הספק יידרש לממש רכיב מפה לתצוגה ויזואלית של הבקשות שהוגשו למערכת להפצת מידע, כולל יכולות סינון ותשאול על גבי רכיב המפה.

#### 3.3.1.5 אפיון ופיתוח של ממשק משתמש תומך תהליך ההפצה ברשת הסגורה

- א. הספק יידרש לפתח ממשק משתמש תומך דפדפני Chrome, EDGE, MOZILLA וכו'.
- ב. ממשק המשתמש יתמוך בתהליך העסקי החל משלב קבלת הבקשה, גזירת המידע, עדכון המידע בטבלאות הניהול, העברת הבקשה מחוץ לרשת הסגורה וכו'.
- ג. ממשק המשתמש יתמוך גם בהפקת דוחות תקופתיים וכו'.
- ד. ממשק המשתמש יתממשק למנהל המערכת ורכיב ניהול התורים שברשת הסגורה באופן שיאפשר את הצגת הפעילות בתוקפות זמן שהמשתמש יגדיר.

#### 3.3.1.6 אפיון ופיתוח של ממשק משתמש תומך תהליך ההפצה בסביבת הענן

- א. הספק יידרש לפתח ממשק משתמש תומך דפדפני Chrome, EDGE, MOZILLA וכו'.
- ב. ממשק המשתמש יתמוך בתהליך העסקי החל משלב קבלת הבקשה, המרת פורמט של המידע, עדכון המידע בטבלאות הניהול, העברת התוצאה אל מערכת תת"ל וכו'.
- ג. ממשק המתמשש יתמוך גם בהפקת דוחות תקופתיים וכו'.
- ד. ממשק המשתמש יתממשק למנהל המערכת ורכיב ניהול התורים באופן שיאפשר את הצגת הפעילות בתוקפות זמן שהמשתמש יגדיר.
- ה. ממשק המשתמש יתמוך גם במקרים של בקשות חריגות.

#### 3.3.1.7 אפיון ופיתוח של רכיב להפצת מידע למערכת חיצונית (תת"ל וכו')

- א. הספק יידרש לפתח ממשקים לטובת קבלת הבקשה והפצת המידע אל מערכת חיצונית (תת"ל וכו').
- ב. הספק יידרש לפתח רכיב מתשאל מידע מרחבי ו-"אורז" נתונים להעברה אל המערכת החיצונית.
- ג. הספק יידרש "להעביר" את המידע שייגזר וייארז לשרת אחסון בסביבת הענן של המזמין.
- ד. הספק יידרש לבצע מחיקה של המידע בהתאם לכללים שיוגדרו באפיון התהליך העסקי.
- ה. הספק יידרש לפתח ממשק להעברת מסרי מידע ומידע שנגזר ועבר הסבה אל המערכת החיצונית.

#### 3.3.1.8 אפיון ופיתוח של ממשקים (API) עם מערכות חיצוניות (תת"ל, GOVMAP וכו')

- א. "מערכת תיאום תשתיות" – מערכת באחריות נתיבי ישראל אשר פותחה בפלטפורמת ענן (לא במסגרת נימבוס). תפקיד המערכת לתעד שלבי תיאום הנדסי בפרויקטי תשתית באמצעות מערכת לניהול הפניות ביו גורם מתאם לבין גופי התשתית.

- ב. מימוש הממשקים יבוצע באמצעות Web-Service אליהם ניתן יהיה להתחבר באמצעות API כפי שיוגדר עם המזמין. יוגדרו מספר ממשקים לטובת קבלת בקשות וקבצי קלט כולל העברת תוצאות ותוצרים חזרה ללקוח. בנוסף פיתוח שירות אינטרנטי לעדכון נתונים וטבלאות בין המערכות.
- ג. חשוב להדגיש כי ממשקים בין מערכות ימומשו עם רובד הזדהות כגון token או כל שיטה מאובטחת אחרת שהספק יציע. יתאפשר לבצע שיוך Token לדומיין במידת הצורך.
- ד. הספק יידרש לבצע הליך אפיון מפורט למול נציג שהמזמין יעמיד לטובת פיתוח מול מערכת תיאום תשתיות.
- ה. ביצוע אינטגרציה מלאה מול מערכת תיאום תשתיות בסביבות טסט וייצור.
- ו. עבור כל API שיפותח עבור המזמין יכתב מסמך המסביר את אופן ההתממשקות לטובת מימוש ע"י מערכות חיצוניות.

### 3.3.1.9 אפיון ופיתוח של רכיב לעדכון שכבת אינטרסים

- א. מטרת השירותים בסעיף זה הינה אפיון ופיתוח של יכולות עדכון למאגר מידע בין הסביבה הסגורה למאגר מידע בסביבת הענן של המזמין .
- ב. אפיון ופיתוח של תהליך ליצירת עדכון מאגר המידע באחת משתי האופציות :
  1. הכנת שכבות מידע גיאוגרפיות ממאגר המידע ברשת סגורה ועדכון במאגר המידע בענן בסביבת המזמין.
  2. קבלת שכבות המידע בפורמט גיאוגרפי והמרתו לטובת עדכון מאגר המידע בענן.
- ג. תמיכה בכל הפורמטים הגיאוגרפיים הסטנדרטיים וקבצים טבלאיים המכילים קואורדינטות הבאים :  
GPX ,DWG,DXF ,XML ,TXT ,XLS ,CSV ,FGB ,GeoJson ,JSON ,Geopackage ,GDB ,SHP
- ד. בנוסף הספק יידרש לפתח סביבה לניהול המערכת כמקובל (להלן BACKOFFICE) אשר תאפשר למנהל המערכת מטעם המזמין לבצע התאמות, הגדרות, ניהול הרשאות וכיו"ב.

### 3.3.1.10 אפיון ופיתוח של רכיב לעדכון מאגר התשתיות הלאומי

- א. מטרת השירותים בסעיף זה הינה אפיון ופיתוח של יכולות עדכון למאגר מידע בסביבה הסגורה של המזמין מקבצי בסיסי נתונים מקומיים בפורמט FGDB .
- ב. פיתוח שירות לקבלת קבצים לטובת עדכון במאגר מסביבת הענן של מפ"י והעברתם לסביבת הרשת הסגורה.
- ג. יסופק בהמשך ERD של בסיסי הנתונים לטובת אפיון ופיתוח תהליך עסקי לעדכון מאגר הנתונים.
- ד. בנוסף הספק יידרש לפתח סביבה לניהול המערכת כמקובל (להלן BACKOFFICE) אשר תאפשר למנהל המערכת מטעם המזמין לבצע התאמות, הגדרות, ניהול הרשאות וכיו"ב.

# נספחים 1 - הוכחת תנאי סף מנהליים

נספח 1א': אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות  
גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

**המציע נדרש לצרף את התעודה הסרוקה כאן**

נספח 1ב': תעודת תאגיד רשום בישראל או עוסק מורשה

**המציע נדרש לצרף את התעודה הסרוקה כאן**

נספח ג'1: תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל

משרד הבינוי והשיכון

ממשלת ישראל

הנדון: מכרז רב שלבי מס' (להלן – "המכרז")

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את

האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") בקשר עם מכרז מס' עבור המרכז למיפוי ישראל.

2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

3. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

4. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

5. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_

לאספקת \_\_\_\_\_

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם פרטי ומשפחה	חתימה וחותמת
-------	----------------	--------------

**אישור עורך הדין**

אני

הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי  
אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_

שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי  
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על  
התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מס רישיון	חתימה וחותמת

נספח ד'1: תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל

משרד הבינוי והשיכון

ממשלת ישראל

**הנדון: (להלן – "המכרז")**

א. יש לסמן ב-X את האפשרות הנכונה:

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

ב. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק יש לסמן ב-X את האפשרות הנכונה:

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

ג. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב-X את האפשרות הנכונה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

ולראיה באתי על החתום היום בתאריך: \_\_\_\_\_

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת

נספח 1ד': תצהיר בדבר אי החזקה בידי מציע אחר במכרז

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל

משרד הבינוי והשיכון

ממשלת ישראל

**הנדון: (להלן – "המכרז")**

המציע מצהיר כי אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).  
המציע מצהיר כי אין גורם אחד מחזיק ב-25% או יותר בשני מציעים.  
המציע מצהיר כי אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

ולראיה באתי על החתום היום בתאריך: \_\_\_\_\_

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת

# נספחים 2 - פרטי המציע, קבלני המשנה וחברי הצוות המוצע

המציע מתבקש לצרף קורות חיים לכל אחד מחברי הצוות ובנוסף לשים חוץ בין כל אחד מהנספחים בחלק זה.

נספח 2א': פרטי המציע

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל

משרד הבינוי והשיכון

ממשלת ישראל

הנדון: מכרז עם שלב מיון מוקדם – שלב א' מס' 92/2025 – פנייה לקבלת הצעות לאפיון ופיתוח מערכת להפצת מידע תשתיות (להלן – "המכרז")

א.	המציע כפי שהוא רשום במרשם	
ב.	הכתובת הרשמית של משרדי המציע	
ג.	מס' הטלפון במשרדי המציע	
ד.	כתובת דוא"ל	
ה.	סוג התארגנות	
ו.	תאריך הרישום	
ז.	מספר מזהה	
ח.	שם ומספר הבנק בו מתנהל חשבון המציע	
ט.	שם ומספר סניף הבנק בו מתנהל חשבון המציע	
י.	כתובת סניף הבנק	
יא.	מספר חשבון הבנק בו מתנהל חשבון המציע	
יב.	פרטי איש הקשר מטעם המציע למכרז	
	שם מלא	(1)
	תפקיד	(2)
	טלפון נייד	(3)
	דוא"ל	(4)

י.ד. לאחר שעיינתי במסמכי המכרז והבנתי את הנדרש, הריני מצהיר בזאת כי בכוונתי להסתייע בקבלני משנה כמפורט להלן עבור:

להלן פרוט השירותים בהם בכוונתי להסתייע בקבלן/י משנה:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

בכבוד רב,

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת

נספח 2ב': פרטי קבלני המשנה בהצעתו של המציע (ימולא וייחתם עבור כל קבלן משנה בנפרד)

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל

משרד הבינוי והשיכון

ממשלת ישראל

הנדון: מכרז עם שלב מיון מוקדם – שלב א' מס' 92/2025 – פנייה לקבלת הצעות לאפיון ופיתוח מערכת להפצת מידע תשתיות (להלן – "המכרז")

שימת לב המציע: במידה ובמסגרת ההצעה משולב יותר מקבלן משנה אחד יש להגיש נספח זה עבור כל קבלן משנה בנפרד.

א.	פרטי קבלן המשנה כפי שהוא רשום במרשם
ב.	הכתובת הרשמית של משרדי קבלן המשנה
ג.	סוג התארגנות
ד.	תאריך הרישום
ה.	מספר מזהה
ו.	פרטי איש הקשר מטעם קבלן המשנה למכרז
	(1) שם מלא
	(2) תפקיד
	(3) טלפון נייד
	(4) דוא"ל

ז. פרטי הדרישות בהן ישתתף הקבלן בהתאם לפרק 3.3 ולתתי הפרקים הרלוונטיים:

פרק	דרישה במכרז	הסבר על חברי הצוות, היקף המשרה בה יעסוק כל אחד מחברי הצוות במסגרת הפעילות וכו'


ח. שימת לב המציע וקבלן המשנה – יש לפרט את כלל הפרטים הנדרשים להוכחת תנאי הסף המקצועי ותבחיני האיכות בנספחים הרלוונטיים.

בכבוד רב,

שם קבלן המשנה	חתימה וחותמת קבלן
המשנה	
תאריך	

שם המציע	חתימה וחותמת
המציע	
תאריך	

נספח 2א': פרטי ניסיון של המציע להוכחת תנאי הסף

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל

משרד הבינוי והשיכון

ממשלת ישראל

הנדון: מכרז עם שלב מיון מוקדם – שלב א' מס' 92/2025 – פנייה לקבלת הצעות לאפיון ופיתוח מערכת להפצת מידע תשתיות (להלן – "המכרז")

א. ניסיון המציע

תיאור הניסיון ב-5 השנים האחרונות בהתאם לתנאי הסף המקצועי, ככל שהניסיון המתואר הינו של קבלן המשנה המציע נדרש לציין זאת במפורש:

שם הלקוח	תיאור המערכת שפותחה	שנים
	המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף המקצועי. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט	
	המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף המקצועי. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט	
	המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף המקצועי. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט	
	המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף המקצועי. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט	
	המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף המקצועי. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט	

ב. ניסיון בפיתוח מערכות Web, מנועי עיבוד ו-GIS בקוד פתוח (ככל שהניסיון המתואר הינו של קבלן המשנה המציע נדרש לציין זאת במפורש):

שנים	תיאור תמציתי של הפרויקט	פרטי הלקוח
נא לציין את השנים	המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט והאם הפרויקט בוצע ע"י המציע או קבלן המשנה	שם הלקוח
		שם מלא
		נייד
		תפקיד
נא לציין את השנים	המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט והאם הפרויקט בוצע ע"י המציע או קבלן המשנה	שם הלקוח
		שם מלא
		נייד
		תפקיד
נא לציין את השנים	המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט והאם הפרויקט בוצע ע"י המציע או קבלן המשנה	שם הלקוח
		שם מלא
		נייד
		תפקיד
נא לציין את השנים	המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט והאם הפרויקט בוצע ע"י המציע או קבלן המשנה	שם הלקוח
		שם מלא
		נייד
		תפקיד

המציע ירחיב את רשימת הפרויקטים ככל שנדרש וזאת לצורך הערכת האיכות המוגדרת בסעיף זה. רשימה מצומצמת וואו פרטים חסרים ישפיעו על ניקוד האיכות של סעיף זה.

ד. ניסיון בהקמה והתמחות במערכות וארכיטקטורות ענן בסביבת נימבוס (ככל שהניסיון המתואר הינו של קבלן המשנה המציע נדרש לציין זאת):

שנים	תיאור תמציתי של המערכת	פרטי הלקוח
נא לציין את השנים	המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט והאם הפרויקט בוצע ע"י המציע או קבלן המשנה	שם הלקוח
		שם מלא
		נייד
		תפקיד

שם הלקוח	המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט והאם הפרויקט בוצע ע"י המציע או קבלן המשנה	נא לציין את השנים
שם מלא		
נייד		
תפקיד		
שם הלקוח	המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט והאם הפרויקט בוצע ע"י המציע או קבלן המשנה	נא לציין את השנים
שם מלא		
נייד		
תפקיד		
שם הלקוח	המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט והאם הפרויקט בוצע ע"י המציע או קבלן המשנה	נא לציין את השנים
שם מלא		
נייד		
תפקיד		

בכבוד רב,

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת
-------	----------	--------------

תאריך	שם קבלן משנה	חתימה וחותמת
-------	--------------	--------------

תאריך	שם קבלן משנה	חתימה וחותמת
-------	--------------	--------------

הערה: ככל שבהצעה משולבים קבלני משנה יש לצרף את שמות קבלני המשנה, חתימתם והחותמות.

נספח 2ד': פרטי נסיון של מפתחים, ארכיטקט ומפתח DEVOPS עבור הוכחת דרישת הסף

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל

משרד הבינוי והשיכון

ממשלת ישראל

הנדון: מכרז עם שלב מיון מוקדם – שלב א' מס' 92/2025 – פנייה לקבלת הצעות לאפיון ופיתוח מערכת להפצת מידע תשתיות (להלן – "המכרז")

פרטים עבור מפתח 1:

שם מלא:

רמת סיווג:

ת.ז.:

(יש לציין את המועד בו ניתן הסיווג)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

פרטי הפרויקט	לקוח	שנה	
המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט ורמת המעורבות של חבר הצוות			(1)
המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט ורמת המעורבות של חבר הצוות			(2)
המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט ורמת המעורבות של חבר הצוות			(3)

ב. המציע יפרט בפרטי הפרויקט את כלל הפרטים המתארים את הטכנולוגיה בה בוצעה שימוש, אתגרים מרכזיים שהיו בפרויקט וכל מידע נוסף המתאר את הידע והניסיון של המומחה המוצע.

**פרטים עבור מפתח 2:**

שם מלא:

רמת סיווג:

ת.ז.:

(יש לציין את המועד בו ניתן הסיווג)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

פרטי הפרויקט	לקוח	שנה	
המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט ורמת המעורבות של חבר הצוות			(1)
המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט ורמת המעורבות של חבר הצוות			(2)
המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט ורמת המעורבות של חבר הצוות			(3)

ב. המציע יפרט בפרטי הפרויקט את כלל הפרטים המתארים את הטכנולוגיה בה בוצעה שימוש, אתגרים מרכזיים שהיו בפרויקט וכל מידע נוסף המתאר את הידע והניסיון של המומחה המוצע.

**פרטים עבור ארכיטקט מערכת:**

שם מלא :

רמת סיווג :

ת.ז.:

(יש לציין את המועד בו ניתן הסיווג) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

שנה	לקוח	פרטי הפרויקט
(1)		המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט ורמת המעורבות של חבר הצוות
(2)		המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט ורמת המעורבות של חבר הצוות
(3)		המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט ורמת המעורבות של חבר הצוות

ב. המציע יפרט בפרטי הפרויקט את כלל הפרטים המתארים את הטכנולוגיה בה בוצעה שימוש, אתגרים מרכזיים שהיו בפרויקט וכל מידע נוסף המתאר את הידע והניסיון של המומחה המוצע.

פרטים עבור מפתח DEVOPS :

שם מלא :

\_\_\_\_\_

(יש לציין את המועד בו ניתן הסיווג)

רמת סיווג:

ת.ז.:

פרטי הפרויקט	לקוח	שנה	
המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט ורמת המעורבות של חבר הצוות			(1)
המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט ורמת המעורבות של חבר הצוות			(2)
המציע נדרש לצרף תיאור של המערכת, צילומי מסך, קישור URL (ככל שניתן) וכל מידע אחר אשר יסייע למזמין בבדיקת ההצעה. נא לתאר בתמציתיות את הפרויקט ורמת המעורבות של חבר הצוות			(3)

ב. המציע יפרט בפרטי הפרויקט את כלל הפרטים המתארים את הטכנולוגיה בה בוצעה שימוש, אתגרים מרכזיים שהיו בפרויקט וכל מידע נוסף המתאר את הידע והניסיון של המומחה המוצע.

בכבוד רב,

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת

# נספחים 3 – תצהירים והתחייבויות המציע

נספח 3א': הצהרה והתחייבות אודות שימוש בתוכנות מקוריות

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל

משרד הבינוי והשיכון

ממשלת ישראל

**הנדון: מכרז (להלן – "המכרז")**

אני מצהירים בזאת כדלקמן:

- א. כי בחנו בקפדנות וקראנו בעיון את כל מסמכי פנייה מס' וכי לצורך ביצוע התחייבויותינו במסגרת הפנייה אני אעשה שימוש רק בתוכנות מקוריות, אשר אני מחזיקים בהם כדין.
- ב. באם נדרש לעשות כן, על ידי נציג המרכז, אנו נציג אישורים ו/או מסמכים המעידים על נכונות הצהרתנו דלעיל.

ידוע לי כי הצהרתי והתחייבותי דלעיל מהוות תנאי להשתתפות בפנייה זו.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת	שם המציע	תאריך

נספח 3ב' : התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל

משרד הבינוי והשיכון

ממשלת ישראל

**הנדון: מכרז (להלן – "המכרז")**

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_.

על ידי

ת.ז.

מכתובת

וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;

והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;

והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו;

**הואיל**

**והואיל**

**והואיל**

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים/הטובין" – השירותים והעבודה הנדרשים לביצוע בהתאם למכרז מס 01/2024.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם וועדת המכרזים אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נושא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נשוא מתן השירותים/הספקת הטובין, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

ולראיה באתי על החתום היום בתאריך: \_\_\_\_\_

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת

נספח 3: הצהרה והתחייבות אודות שמירה על סודיות

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל  
 משרד הבינוי והשיכון  
 ממשלת ישראל

הנדון: מכרז (להלן – "המכרז")

אני/ הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/ים לתת תצהיר בשמה של חברת  
 המציעה במכרז (להלן – "המציע"):

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה וחתימת	תאריך

מצהירים בזאת כדלקמן:

לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי בחברה ו/או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של ממשלת ישראל ו/או של החברה ושום מידע הנוגע לממשלה ו/או לחברה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות עם המרכז למיפוי ישראל, בקשר עם מכרז בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושן, עסקיהן, עניניהן, לקוחותיהן, ספקיהן והאנשים או הגופים הקשורים בממשלה ו/או בחברה או הבאים עימהן במגע, ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של הממשלה ו/או החברה, שיטות יצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, תצלומי איר, שרטוטים מסמכים וסודות, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי בחברה ו/או במתן שירותים לממשלה ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא.

לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה נשוא ההסכם שנמסרה לביצוע על ידי הממשלה ו/או החברה, כולל ביצוע שכפולים, העתקים וכדומה, שלא למטרות אלה. ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי הממשלה על פי הצהרה זהו מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז – 1977. כמון כן ידוע לי שהעברת מידע כאמור לעיל, למאן דהוא, ללא אישור בכתב מהממשלה, עלול להסב לממשלה נזקים ביטחוניים וכלכליים משמעותיים ביותר.

במשך תקופה של 12 (שנים עשר) חודש מיום הפסקת עבודתי בחברה או עבודה בכל סיבה כלשהי ו/או מיום סיום מתן השירותים נשוא ההסכם לממשלה – לא לעסוק בתחומי מדינת ישראל, בין במישרין ובין בעקיפין בין כיועץ, קבלן, סוכן, עובד עצמאי או בכל אופן אחר בין בעצמי ובין באמצעות קרוב או חברה או גוף כלשהם, בעסק, מפעל, או משרה הנוגעים לכל נושא בשטח הקשור לכל פריט ו/או מוצר אחר אשר נחשפו לידיעתי בעת עבודתי בחברה בעניין ההסכם.

התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

תאריך	שם המציע	חתימה וחתימת

נספח 3ד': תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל

משרד הבינוי והשיכון

ממשלת ישראל

הנדון: מכרז

(להלן – "המכרז")

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ המוסמך להתחייב בשם המציע  
מצהיר בזאת כי:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
- אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
- הכמויות ו/או הפרטים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
- הכמויות ו/או הפרטים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.  
יש לסמן x במקום המתאים:

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז   
אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימה
-------	-----------	--------------	-----------	-------

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה/ה בפני במשרדי  
אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_

שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי  
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על  
התצהיר דלעיל.

תאריך	מס רישיון	חתימה וחותמת עו"ד
-------	-----------	-------------------

נספח 3ה': תוספת לעניין עידוד נשים בעסקים בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מס' 15)

**הנדון: מכרז (להלן – "המכרז")**

בנוסף על האמור בתנאים הכלליים וביתר מסמכי ההזמנה להציע הצעות יחול האמור להלן: על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג – 2002, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר (חתום על ידו ומאומת על ידי עו"ד) לפיו העסק הוא בשליטת אישה. מצ"ב, לשם הנוחות וההבהרה, הגדרות לעניין זה – כלשונן בתיקון לחוק:

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;

"תצהיר" – תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

הגשת התצהיר האמור כנדרש, אמיתותו ועמידת העסק בתנאים הקבועים בחוק הינם תנאי - בלעדיו אין-לקיום הוראות ההעדפה.

בכבוד רב,

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת
-------	----------	--------------

נספח 3': התחייבות בגין עיון בהצעה/ות הזוכה/ות

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל  
משרד הבינוי והשיכון  
ממשלת ישראל

הנדון: התחייבות בגין עיון בהצעה/ות הזוכה/ות במכרז מס'

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ עושה התחייבותי זו בשם חב' \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי בהתאם לפנייתנו לעיון בהצעה הזוכה הועמדו לרשותנו לעיון העמודים הבאים: \_\_\_\_\_ מתוך ההצעה הזוכה, **למרות התנגדות המציע שהצעתו הוכרזה כזוכה**. אנו מתחייבים לעשות שימוש בזכות העיון והצילום שהוקנתה לנו רק לצורך בחינת החלטת וועדת המכרזים במסגרת מכרז זה (ו/או כל הליך משפטי שינבע מכך). אנו מתחייבים שלא לעשות כל שימוש מסחרי בחומר שנמסר לעיון. ידוע לנו, כי אם לא נעשה כן, אנו עלולים להיות חשופים לתביעת המציע הזוכה ו/או תביעה של מפ"י בגין תביעה של המציע הזוכה כנגדו ויהיה עלינו לשאת בכל הנזקים וההוצאות שיגרמו למרכז עקב הפרת התחייבותנו זו וכל הכרוך בכך.

חתימה

שם המצהיר

חותמת התאגיד

שם התאגיד

תאריך

נספח 3ז': עידוד משרתי מילואים

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל

משרד הבינוי והשיכון

ממשלת ישראל

**הנדון: התחייבות בגין עיון בהצעה/ות הזוכה/ות במכרז מס'**

מציע שמחזיק בשליטה בו הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ומעוניין שתינתן לו העדפה בשל כך יצהיר כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

**המציע מצהיר כי** הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

הוא מחזיק בשליטה בעסק מגיש ההצעה. לעניין זה "מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר, קטן או בינוני. "אמצעי שליטה" לעניין זה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול. "עסק גדול" לעניין זה: "עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים".

בכבוד רב,

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת

## נספחים 4 – כללי

נספח 4א': מבנה להגשת שאלות הבהרה

לכבוד: המרכז למיפוי ישראל

משרד הבינוי והשיכון

ממשלת ישראל

הנדון: מכרז (להלן – "המכרז")

פרטי הפונה:

שם החברה:	
שם הפונה:	
דוא"ל:	

להלן המבנה שנדרש להעביר לצורך מענה לשאלות הבהרה:

0.	פרק במכרז:	סעיף במכרז:
	שאלה:	
	תשובה:	
1.	פרק במכרז:	סעיף במכרז:
	שאלה:	
	תשובה:	
2.	פרק במכרז:	סעיף במכרז:
	שאלה:	
	תשובה:	
3.	פרק במכרז:	סעיף במכרז:
	שאלה:	
	תשובה:	
4.	פרק במכרז:	סעיף במכרז:
	שאלה:	
	תשובה:	

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת
-------	----------	--------------